

## ПРИКАЗ

от 29.12.2017 года  
дер. Болшево

№ 46

**О назначении ответственного за противодействие коррупции в СОГБУ «Болшевский специальный дом для престарелых и супружеских пар пожилого возраста»**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о структурно подразделении (лице), ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, находящейся в государственной собственности Смоленской области.
2. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на **Козлову Раису Дмитриевну**, директор СОГБУ «Болшевский специальный дом для престарелых и супружеских пар пожилого возраста»
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Р.Д. Козлова

С приказом ознакомлена:



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении (лице), ответственном за профилактику**  
**коррупционных и иных правонарушений в организации,**  
**находящейся в государственной собственности Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении (лице), ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, находящейся в государственной собственности Смоленской области (далее - Положение), определяет цели, задачи, функции, права и обязанности структурного подразделения (лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, находящейся в государственной собственности Смоленской области (далее - организация).

1.2. Структурное подразделение (лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, антикоррупционной политикой организации, настоящим Положением и другими внутренними документами организации.

1.3. Структурное подразделение (лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, при решении возложенных на него задач взаимодействует с руководителем организации, руководителями структурных подразделений организации, членами комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в организации.

1.4. Решение о назначении структурного подразделения (лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, а также о досрочном прекращении его полномочий принимает руководитель организации.

1.5. При назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, учитывается уровень образования и квалификации, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий, наличие допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.6. Полномочия лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, возлагаются на работника организации по совместительству.

2. Цели и задачи лица,  
ответственного за профилактику коррупционных

## и иных правонарушений в организации

2.1. Целью деятельности структурного подразделения (лица) (далее - лицо), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, является обеспечение соблюдения работниками организации положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации.

2.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, выполняет следующие основные задачи:

2.2.1. Координация деятельности по реализации комплекса мероприятий, предусмотренного антикоррупционной политикой организации.

2.2.2. Осуществление деятельности по ознакомлению с положениями локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации.

2.2.3. Контроль за соблюдением положений кодекса этики и служебного поведения работников организации.

2.2.4. Участие в выявлении и урегулировании конфликта интересов.

2.2.5. Сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации.

2.2.6. Подготовка отчетов о проведенных мероприятиях, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных и иных правонарушений.

2.2.7. Незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений руководителю организации и в комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в организации.

## 3. Права лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации

3.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, наделяется следующими правами:

3.1.1. Запрашивать и получать необходимую для осуществления своей деятельности информацию и документы от структурных подразделений организации.

3.1.2. Подготавливать материалы о несоблюдении работниками при исполнении должностных обязанностей положений кодекса этики и служебного поведения работников организации и иных локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации, а также вносить руководителю организации письменные предложения по применению мер ответственности к работникам организации.

3.1.3. Создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением положений локальных нормативных

актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации.

3.1.4. Рекомендовать руководству организации применение конкретных мер, направленных на улучшение системы противодействия коррупции.

#### 4. Обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации

4.1. На лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, возлагаются следующие обязанности:

4.1.1. Проведение в организации постоянного мониторинга эффективности принятых антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.2. Рассмотрение обращений работников организации и иных лиц о фактах нарушения законодательства, положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации.

4.1.3. Рассмотрение предложений работников организации по совершенствованию правового регулирования вопросов профилактики и предупреждения коррупции в организации.

4.1.4. Контроль и проверка исполнения решений руководителя организации, комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в организации по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4.2. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

С положением ознакомлена:



Р.Д. Козлова